

名古屋聖霊短期大学 証明書交付願

申込日 20 年 月 日

学生証番号	ふりがな				* 英文証明書希望の場合、ローマ字にて名前を記入
	氏名				
生年月日		卒業年月		電話番号(連絡先)	
昭和 年 月 日生		西暦	年 月卒		
受取方法	郵送先(本人宛先以外不可)				
郵送・直接 (を付けてください)	〒				
使用目的					
* 就職 * 編入 * 進学 * その他 ()					
証明書種類	申込枚数	手数料	返信用郵送料(郵送希望の場合)		支払方法
卒業証明書	通	200円	普通・速達(を付けてください) _____円 * 2通まで: 普通郵便80円 3~5通: 普通郵便90円 速達は+270円 です。		切手・現金書留 (を付けてください)
成績証明書	通	200円			
英文卒業証明書	通	200円			
英文成績証明書	通	200円			
証明書合計	通	円			
料金合計 +					円
備考					

上記必要事項を記入し、切手または現金を同封の上、下記までお送りください。

交付願受付後、証明書発行まで4日間前後かかります。

南山学園総務事務室にて直接受取を希望する場合は、備考欄に希望日時を記入してください。

お急ぎの場合は下記までお問合せください。

466-0838 名古屋市昭和区五軒家町6
学校法人南山学園 総務事務室
Tel.052-832-1364 Fax.052-834-9973

南山学園	料金受付日	発行日
使用欄		